

CODUL DE ETICĂ

al personalului angajat din Colegiul Național Economic „Andrei Bârseanu” Brașov

adoptat în Consiliul profesoral din 05.09.2019,

aprobat în CA din data de 05.09.2019,

Decizie CNEAB 93/26.09.2019 6330/26.09.2019)

Elaborat în conformitate cu:

- Legea nr. 477/ 08.11.2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 98 și 233 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 40 alin. (3) din OMENCS 5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,
- Codul de conduită a profesorilor mentori – OMECTS 5485/29.09.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice,
- art. 10 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.550/2011,
- Ordinul Ministrului educației nr. 4.831/30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică în învățământul preuniversitar,
- Ordinul SGG 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului Intern Managerial al entităților publice,
- Alte acte normative în vigoare

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Prezentul cod de etică (denumit în continuare cod) este aplicabil personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, angajați ai Colegiului Național Economic „Andrei Bârseanu” Brașov (denumit în continuare și colegiu, unitate de învățământ sau școală)

(2) Toți salariații au datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului cod.

Art. 2. - Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art. 3. - Respectarea prevederilor prezentului cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului Colegiului nostru, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- b) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
- c) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional;
- d) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- e) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- f) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

CAPITOLUL II

Valori, principii și norme de conduită

Art. 4. - Personalul angajat al colegiului trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;
- j) onestitate și corectitudine;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei ori a meseriei;

- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității de învățământ, precum și a specialității domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

Art. 5. - În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul angajat are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:
 - (i) supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
 - (ii) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
 - (iii) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - (iv) combaterea oricăror forme de abuz;
 - (v) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;
- b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:
 - (i) fraudarea examenelor;
 - (ii) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul angajat a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
 - (iii) favoritismul;
 - (iv) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;
- c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.

Art. 6. - În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul angajat respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;

- c) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite, în condițiile art. 5 lit. b) pct. (ii);
- d) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost.

Art. 7. - (1) Relațiile colegiale ale personalului angajat se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială.

(2) În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

Art. 8. - Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau care este membru în consiliul de administrație al unității de învățământ sau al inspectoratului școlar, respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură:

- a) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- b) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- c) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- d) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- e) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației.

Art. 9. - Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic are datoria:

- a) de a avea o ținută decentă, adecvată mediului în care activează;
- b) de a avea un comportament demn, corect, nepărtinitor și nediscriminant față de elevi, colegi sau alte persoane cu care interacționează;
- c) de a semnală orice abatere de la principiile etice și morale observate în activitatea sa, inclusiv fraude sau fapte de corupție;
- d) de a se abține de la vot în consiliul profesoral sau în orice alte ocazii, atunci când se află în situația unui conflict de interese;
- e) de a utiliza corect și eficient resursele materiale ale colegiului și strict în interesul bunului mers al activității educativ-instructive;
- f) de a utiliza un limbaj decent atât în raport cu elevii și părinții acestora, cât și cu personalul angajat al colegiului ori cu persoanele vizitatoare;

Art. 10. - În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului angajat îi este interzis:

- a) să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;
- f) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc;
- g) să utilizeze un limbaj necorespunzător față de elevi, colegi sau alte persoane;

Art. 11. - În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul angajat respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

Art. 12. - (1) Orice persoană care consideră că a fost încălcat prezentul cod se poate adresa comisiei de etică și disciplină a personalului angajat care funcționează în cadrul colegiului, prin depunerea unei sesizări la secretariatul unității de învățământ.

(2) Comisia, întrunită în ședință ordinară sau extraordinară va analiza sesizarea și va decide soluționarea acesteia la nivelul unității de învățământ, în cazul unor abateri minore, sau, în situații apreciate mai grave, sesizarea va fi înaintată Comisiei Județene de etică.

(3) Chiar și în cazul în care sesizarea se va soluționa în școală, semestrial sau anual se va trimite o informare despre aceste cazuri Comisiei județene de etică.

(4) Sesizările anonime nu vor fi luate în considerare.

Art. 13.- Nerespectarea prevederilor și măsurilor cuprinse în prezentul cod reprezintă abateri disciplinare și atrage răspunderea civilă, administrativă, materială sau penală a persoanei vinovate, potrivit prevederilor Codului muncii ori a celorlalte legi incidente.

Art. 14. - Comisia poate aplica sancțiunea morală a observației colegiale, atunci când abaterea este de mică însemnătate.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 15. - Potrivit art. 3 din Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, Directorul colegiului va lua măsuri pentru înființarea Comisiei de monitorizare, care va urmări implementarea sistemului de control intern managerial.

Art. 16. - Prezentul cod se completează cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 17. – Prezentul cod va fi adus la cunoștința personalului angajat al colegiului și afișat în cancelarie, îndeplinindu-se și celelalte condiții de publicitate prevăzute de lege.

Art. 18. - Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiilor județene de etică/Comisiei de Etică a Municipiului București nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

Art. 19. - Propunerile de modificare sau de completare a prevederilor codului cadru se fac în Consiliul național de etică, cu votul a cel puțin 31 de delegați din totalul de 42 de delegați, se înaintează Ministerului Educației Naționale și vor fi reflectate în prezentul cod.